

**ООО "РТ МИС"**

**ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0**

**(ЕЦП.МИС 3.0)**

Руководство пользователя. Централизованная подсистема "Льготное лекарственное обеспечение". Модуль "Обеспечение препаратами больных острыми сердечно-сосудистыми заболеваниями (ОССЗ)" 3.0

## Содержание

<b>1</b>	<b>Введение .....</b>	<b>4</b>
1.1	Область применения .....	4
1.2	Уровень подготовки пользователя .....	4
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю .....	4
<b>2</b>	<b>Назначение и условия применения .....</b>	<b>5</b>
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации .....	5
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации .....	5
2.3	Порядок проверки работоспособности .....	5
<b>3</b>	<b>Подготовка к работе .....</b>	<b>6</b>
3.1	Состав и содержание дистрибутивного носителя данных .....	6
3.2	Порядок запуска Системы .....	6
<b>4</b>	<b>Модуль «Обеспечение препаратами больных острыми сердечно-сосудистыми заболеваниями (ОССЗ)».....</b>	<b>10</b>
4.1	Наличие в справочнике льготных категорий по программе ОССЗ - в соответствии с региональными НПА .....	10
4.2	Добавление пациентов в льготный регистр пациентов, больных ОССЗ.....	11
4.3	Автоматическое исключение из регистра: в случае переезда - при откреплении пациента от МО с указанием причины открепления «Изменение регистрации (выезд в другой регион)»; в случае смерти - при установлении даты смерти пациента в Системе.....	12
4.4	Изменение данных о включении в регистр, в том числе: исключение из льготного регистра с указанием причины исключения .....	13
4.5	Отображение данных льгот по программе ЛЛО ССЗ в разделе «Льготы» сигнальной информации электронной медицинской карты.....	14
4.6	Ведение перечня ЛС по программе ЛЛО ОССЗ .....	15
4.6.1	Добавление и редактирование данных о ЛС с указанием МНН, лекарственной формы ЛС, признака выписки по решению ВК, периода включения ЛС в перечень, торгового наименования - при необходимости.....	15
4.6.2	Исключение или удаление ЛС из перечня .....	16
4.7	Ведение перечня аптечных организаций, осуществляющих отпуск ЛП по рецептам программы ЛЛО ОССЗ: Добавление, изменение данных об аптечных организациях; Исключение аптечных организаций с сохранением данных о периоде осуществления отпуска и данных об осуществленном отпуске за весь период.....	17
4.8	Выписка рецептов в соответствии с требованиями Приказа Минздрава России (Министерство здравоохранения РФ) от 14 января 2019 г. №4н «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и	

хранения» (должна быть предусмотрена возможность выписки рецепта в форме электронного документа и печатной формы рецепта) .....	18
4.9 Выписка рецептов на форме «Льготный рецепт».....	19
4.10 Отображение данных по рецептам, выписанным по программе ЛЛО ОССЗ, в составе электронной медицинской карты в составе данных случая лечения и в разделе «Рецепты» .....	22
4.11 Учет данных об обеспечении льготных рецептов по программе ЛЛО ОССЗ, включая получение из аптечных организаций данных о постановке рецептов на отложенное обслуживание и выдаче ЛП по льготным рецептам по программе ЛЛО ОССЗ.....	23
4.12 Поиск рецептов в Системе по программе ЛЛО ССЗ на форме «Льготные рецепты: поиск».....	25
4.13 Поиск рецептов по программе ЛЛО ОССЗ, обеспеченных или находящихся на отложенном обслуживании в форме «Журнал отсрочки».....	25
4.14 При просмотре данных о нахождении рецептов по программе ЛЛО ОССЗ на отложенном обеспечении доступны следующие сведения .....	26

## **1 Введение**

### **1.1 Область применения**

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Обеспечение препаратами больных острыми сердечно-сосудистыми заболеваниями (ОССЗ)" 3.0 Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

### **1.2 Уровень подготовки пользователя**

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

### **1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю**

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

## **2 Назначение и условия применения**

### **2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации**

Модуль "Автоматизированное рабочее место специалиста территориального органа здравоохранения" 3.0 (далее – "Обеспечение препаратами больных острыми сердечно-сосудистыми заболеваниями (ОССЗ)") предназначен для автоматизации и информационного обеспечения деятельности специалиста по согласованию заявок МО на подведомственной территории, получения справочной информации.

### **2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации**

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

### **2.3 Порядок проверки работоспособности**

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.
2. Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

### 3 Подготовка к работе

#### 3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

#### 3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

**Примечание** – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

## Вход

[Вход по логину](#) [Вход по токenu](#) [Вход через ЕСИА](#)

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

### Примечания

- 1 На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

**Примечание** – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

**Примечание** – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

#### 4 Модуль «Обеспечение препаратами больных острыми сердечно-сосудистыми заболеваниями (ОССЗ)»

##### 4.1 Наличие в справочнике льготных категорий по программе ОССЗ - в соответствии с региональными НПА

1. Перейти в АРМ администратора ЛЛО. Отобразится главная форма АРМ администратора ЛЛО.
2. Нажать кнопку «ЛЛО» в главном меню Системы. Выбрать пункт «Регистр льготников: Список». Отобразится форма «Регистр льготников: Список».
3. Нажать кнопку «Добавить». Отобразится форма «Человек: Поиск».
4. Указать данные пациента на панели фильтров, нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих указанному данным.
5. Выбрать пациента из списка, нажать кнопку «Выбрать». Отобразится форма «Регистр льготников: Добавление».
6. В поле «Программа ЛЛО» выбрать значение «Сердечно-сосудистые заболевания», в поле «Категория» выбрать соответствующее значение.

**Регистр льготников: Добавление**

ФИО: **Иванов Иван Иванович** Д/р: [ ] Пол: **Мужской**  
 Соц. статус: [ ] СНИЛС: [ ]  
 Регистрация: [ ]  
 Проживает: [ ]  
 Телефон: **909**  
 Полис: Выдан: [ ] . Закрит: [ ]  
 Документ: Выдан: [ ]  
 Работа: Должность: **ВРАЧ ПО ГИГИЕНИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ**  
 МО: Участок: [ ] Дата прикрепления: [ ]

Прикрепление  
 Изменить данные  
 История лечения  
 Льготы  
 Дисп. наблюдение

Программа ЛЛО: **101. Сердечно-сосудистые заболевания**  
 Категория: **702. Инфаркт миокарда ССЗ**  
 Диагноз: **701 Острое нарушение мозгового кровообращения**  
 Начало: **702 Инфаркт миокарда ССЗ**  
 Окончание: **703 Аорто-коронарное шунтирование**  
 Причина закрытия: **704 Ангиопластика коронарных артерий со стентированием**  
**705 Катетерная абляция**

Сохранить

К выбору доступны следующие льготные категории:

- Код 701 - Пациенты, перенесшие острое нарушение мозгового кровообращения;
- Код 702 - Пациенты, перенесшие инфаркт миокарда;
- Код 703 - Пациенты, которым были выполнены аорто-коронарное шунтирование;
- Код 704 - Пациенты, которым были выполнены ангиопластика коронарных артерий со стентированием;

- Код 705 - Пациенты, которым была выполнена катетерная аблация.

#### 4.2 Добавление пациентов в льготный регистр пациентов, больных ОССЗ

Включение пациента в регистр не выполняется если:

- пациент включен в Федеральный регистр льготополучателей, в т.ч. при наличии отказа от набора социальных услуг;
- пациент не состоит на диспансерном наблюдении по диагнозу ОССЗ в медицинской организации, включающей пациента в регистр.
- Период включения в регистр: один год с даты включения.

1. Перейти в АРМ администратора ЛЛО. Отобразится главная форма АРМ администратора ЛЛО.
2. Нажать кнопку «ЛЛО» в главном меню Системы. Выбрать пункт «Регистр льготников: Список». Отобразится форма «Регистр льготников: Список».
3. Нажать кнопку «Добавить». Отобразится форма «Человек: Поиск».
4. Указать данные пациента на панели фильтров, нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих указанным данным.
5. Выбрать пациента, нажать кнопку «Выбрать». Отобразится форма «Регистр льготников: Добавление».
6. В поле «Программа ЛЛО» выбрать значение «Сердечно-сосудистые заболевания», заполнить поля «Категория», «Диагноз», «Начало», «Окончание».

**Регистр льготников: Добавление**

ФИО: **Иванов Иван Иванович** Д/р: \_\_\_\_\_ Пол: Мужской  
 Соц. статус: \_\_\_\_\_ СНИЛС: \_\_\_\_\_  
 Регистрация: \_\_\_\_\_  
 Проживает: \_\_\_\_\_  
 Телефон: 90 \_\_\_\_\_  
 Полис: Выдан: , . Закрыт:  
 Документ: Выдан: ,  
 Работа: Должность: **ВРАЧ ПО ГИГИЕНИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ**  
 МО: Участок: \_\_\_\_\_ Дата прикрепления: \_\_\_\_\_

Прикрепление: \_\_\_\_\_  
 Изменить данные  
 История лечения  
 Льготы  
 Дисп. наблюдение

Программа ЛЛО: 101. Сердечно-сосудистые заболевания  
 Категория: 702. Инфаркт миокарда ССЗ  
 Диагноз: Сердечная недостаточность  
 Начало: 15.10.2020  
 Окончание: 15.10.2021  
 Причина закрытия: 6. Ограниченный период действия льготы

Сохранить Помощь Отмена

7. Нажать кнопку «Сохранить». Пациент будет добавлен в льготный регистр пациентов, больных ОССЗ.

Для включения пациента в регистр должны быть выполнены следующие условия: у пациента должен быть указан СНИЛС, должно быть прикрепление к МО региона, должна быть льгота по программе ОССЗ.

**4.3 Автоматическое исключение из регистра: в случае переезда - при откреплении пациента от МО с указанием причины открепления «Изменение регистрации (выезд в другой регион)»; в случае смерти - при установлении даты смерти пациента в Системе.**

1. Перейти в АРМ регистратора поликлиники, включенного в группу прав «Открепление от МО». Отобразится главная форма АРМ регистратора поликлиники.
2. Нажать кнопку «РПН» на боковой панели АРМ. В выпадающем списке нажать кнопку «РПН: Прикрепление». Отобразится форма «РПН: Прикрепление».
3. Ввести данные пациента, включенного в льготный регистр пациентов, больных ОССЗ, нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих поисковому критерию.
4. Выбрать из списка нужного пациента. В нижней части формы отобразится список прикреплений пациента.
5. Выбрать вкладку с соответствующим типом прикрепления. Выбрать запись о прикреплении. Нажать кнопку «Изменить». Отобразится форма «РПН: Редактирование».
6. Заполнить поля «Дата открепления» и «Причина закрытия» (указать значение «Изменение регистрации (выезд в другой регион))). Нажать кнопку «Сохранить». Отобразится сообщение об откреплении пациента.
7. Нажмите кнопку «Да». Пациент будет откреплён от МО, все действующие льготы пациента будут закрыты.
8. Нажать кнопку «ЛЛО» в главном меню Системы. Выбрать пункт «Регистр льготников: Поиск». Отобразится форма «Регистр льготников: Поиск».
9. В полях фильтров указать данные пациента, открепленного от МО. В результате поиска пациент не отобразится в списке.
10. Нажать кнопку «Документы» в главном меню Системы. Выбрать пункт «Свидетельства» - «Свидетельства о смерти». Отобразится форма «Медсвидетельства о смерти».

11. Нажать кнопку «Добавить». Отобразится форма «Человек: Поиск». Ввести данные пациента, включенного в льготный регистр пациентов, больных ОССЗ, нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих поисковому критерию.
12. Выбрать из списка нужного пациента. Отобразится форма «Свидетельство о смерти: Добавление».
13. Указать дату и время смерти, заполнить обязательные поля формы, нажать кнопку «Сохранить». Медсвидетельство о смерти будет добавлено для выбранного пациента.
14. Нажать кнопку «ЛЛО» в главном меню Системы. Выбрать пункт «Регистр льготников: Поиск». Отобразится форма «Регистр льготников: Поиск».
15. В полях фильтров указать данные пациента, для которого было выписано медсвидетельство о смерти. В результате поиска пациент не отобразится в списке.

#### **4.4 Изменение данных о включении в регистр, в том числе: исключение из льготного регистра с указанием причины исключения**

1. Перейти в АРМ администратора ЛЛО. Отобразится главная форма АРМ администратора ЛЛО.
2. Нажать кнопку «ЛЛО» в главном меню Системы. Выбрать пункт «Регистр льготников: Поиск». Отобразится форма «Регистр льготников: Поиск».
3. Перейти на вкладку «5. Льгота», в поле «Регистр» выбрать ОССЗ. Поле «Программа ЛЛО» заполнится автоматически. Выбрать категорию льготы в поле «Категория», нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов с соответствующей категорией льготы.
4. Выбрать пациента из списка, нажать кнопку «Изменить». Отобразится форма «Регистр льготников: Редактирование».

Регистр льготников: Редактирование

ФИО: **ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО** Д/р: \_\_\_\_\_ Пол: Мужской  
 Соц. статус: \_\_\_\_\_ СНИЛС: \_\_\_\_\_  
 Регистрация: \_\_\_\_\_  
 Проживает: \_\_\_\_\_  
 Телефон: \_\_\_\_\_  
 Полис: \_\_\_\_\_ Выдан: \_\_\_\_\_

Закрыт:  
 Документ: Выдан: \_\_\_\_\_  
 Работа: Должность: \_\_\_\_\_

Программа ЛЛО: 101. Сердечно-сосудистые заболевания  
 Категория: 702. Инфаркт миокарда ССЗ  
 Диагноз: Холера  
 Начало: 08.10.2020  
 Окончание: 08.10.2021  
 Причина закрытия: 6. Ограниченный период действия льготы

Сохранить Помощь Отмена

5. Причина исключения из льготного регистра «6. Ограничение действия периода льготы» устанавливается автоматически. Остальные причины устанавливаются по мере совершения события: «Смерть», «Переезд в другой регион». Изменить значения в полях формы:

- Начало;
- Окончание;

6. Нажать кнопку «Сохранить». Измененные данные будут сохранены.

#### 4.5 Отображение данных льгот по программе ЛЛО ССЗ в разделе «Льготы» сигнальной информации электронной медицинской карты

1. Перейти в АРМ администратора ЛЛО. Отобразится главная форма АРМ администратора ЛЛО. Нажать кнопку «Принять без записи». Отобразится форма «Человек: Поиск».
2. Указать данные пациента, добавленного в льготный регистр пациентов, больных ОССЗ, нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих указанному критерию.
3. Выбрать нужного пациента, нажать кнопку «Выбрать». Отобразится интерактивный документ «Электронная медицинская карта» выбранного пациента. Перейти в раздел «Экспертный анамнез и льготы» в Сигнальной информации.
4. Отобразятся данные по льготе: Категория льготы, Дата открытия, Дата закрытия, Актуальность.

<b>Экспертный анамнез и льготы</b>			
<b>Категория льготы</b>	<b>Дата открытия</b>	<b>Дата закрытия</b>	<b>Актуальность</b>
Инфаркт миокарда ССЗ Диагноз: I21 Острый инфаркт миокарда	07.10.2020	07.10.2021 Ограниченный период действия льготы	

#### **4.6 Ведение перечня ЛС по программе ЛЛО ОССЗ**

**4.6.1 Добавление и редактирование данных о ЛС с указанием МНН, лекарственной формы ЛС, признака выписки по решению ВК, периода включения ЛС в перечень, торгового наименования - при необходимости**

1. Перейти в АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ. Отобразится главная форма АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ.
2. Нажать кнопку «Заявки ЛЛО» на боковом меню, выбрать пункт «Нормативные перечни лекарственных средств». Отобразится Справочник «Нормативные перечни лекарственных средств».
3. Выбрать перечень, относящейся к программе ОССЗ, нажать кнопку «Редактирование списка ЛС». Отобразится форма «Список лекарственных средств нормативного перечня».
4. Нажать кнопку «Добавить». Отобразится форма «Строка нормативного перечня: Добавление».

**Строка нормативного перечня: Добавление**

МНН:

Код МНН:

Период действия записи: 01.01.2020 -

Выписывается через ВК:

**Формы выпуска, разрешенные к использованию**

**Торговые наименования, разрешенные к использованию**

5. Указать значения в полях формы: «МНН», Код МНН», «Период действия записи», «Выписывается через ВК», «Формы выпуска, разрешенные к использованию», «Торговые наименования, разрешенные к использованию». Нажать кнопку «Сохранить». Лекарственное средство будет добавлено и отобразится в списке «Медикаменты».

**Список лекарственных средств нормативного перечня**

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Наименование | Классификация

Код МНН:

МНН:

Торг. наименование:

Форма выпуска:

**Медикаменты**

<input type="checkbox"/>	АТХ	Код МНН	МНН	Формы выпуска	Код. Торговое наименование
<input type="checkbox"/>	S03AA Тиазиды	276300	Гидрохлоротиазид	таблетки	
<input type="checkbox"/>	D08AC Бигуаниды и амидины	8	Хлоргексидин	аэрозоль для наружного применен...	123669228, Хлоргексидин Жиффер
<input type="checkbox"/>	S07AB Бета-адреноблокаторы сел...	457400	Метопролол	таблетки, покрытые пленочной об...	

#### 4.6.2 Исключение или удаление ЛС из перечня

1. Перейти в АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ. Отобразится главная форма АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ.
2. Нажать кнопку «Заявки ЛЛО» на боковом меню, выбрать пункт «Нормативные перечни лекарственных средств». Отобразится Справочник «Нормативные перечни лекарственных средств».

3. Выбрать перечень, относящейся к программе ОССЗ, нажать кнопку «Редактирование списка ЛС». Отобразится форма «Список лекарственных средств нормативного перечня».
4. Выбрать ЛС из списка путем установки флага, нажать кнопку «Удалить». Отобразится форма подтверждения действия, содержащая сообщение «Вы уверены, что хотите удалить отмеченные записи? Да/Нет».

Список лекарственных средств нормативного перечня

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Наименование | Классификация

Код МНН:

МНН:

Торг. наименование:

Форма выпуска:

Медикаменты

<input type="checkbox"/>	АТХ	Код МНН	МНН	Формы выпуска	Код, Торговое наименование
<input checked="" type="checkbox"/>	S03AA Тиазиды	276300	Гидрохлортиазид	таблетки	
<input type="checkbox"/>	D08AC Бигуаниды и амидины	8	Хлоргексидин	аэрозоль для наружного применен...	123669228, Хлоргексидин Жиффер
<input type="checkbox"/>	S07AB Бета-адреноблокаторы сел...	457400	Метопролол	таблетки, покрытые пленочной об...	

5. Выбрать вариант «Да». Выбранное лекарственное средство будет удалено и исключено из списка.

#### 4.7 Ведение перечня аптечных организаций, осуществляющих отпуск ЛП по рецептам программы ЛЛО ОССЗ: Добавление, изменение данных об аптечных организациях; Исключение аптечных организаций с сохранением данных о периоде осуществления отпуска и данных об осуществленном отпуске за весь период

1. Перейти в АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ. Отобразится главная форма АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ.
2. Нажать кнопку «Прикрепление аптек к МО» на боковой панели АРМ. Отобразится форма «Прикрепление аптек к МО».
3. Указать значения в полях «МО», «Аптека», нажать кнопку «Фильтр». В списке отобразится список аптек, соответствующих указанным критериям.
4. Выбрать аптеку и нажать кнопку «Вкл.» для включения выбранной аптеки в список прикрепленных к МО аптек.

5. Выбрать аптеку и нажать кнопку «Вкл.» для исключения выбранной аптеки из списка прикрепленных к МО аптек.

**4.8 Выписка рецептов в соответствии с требованиями Приказа Минздрава России (Министерство здравоохранения РФ) от 14 января 2019 г. №4н «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения» (должна быть предусмотрена возможность выписки рецепта в форме электронного документа и печатной формы рецепта)**

1. Перейти в АРМ врача поликлиники с действующим кодом ЛЛО. Отобразится главная форма АРМ врача поликлиники.
2. Нажать кнопку «Принять без записи» на главной форме АРМ. Отобразится форма поиска пациента.
3. Ввести данные пациента в поля фильтра. Нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих указанным критериям.
4. Выбрать пациента из списка. Нажать кнопку «Выбрать». Отобразится электронная медицинская карта выбранного пациента.
5. Нажать кнопку «Создать случай АПЛ» на боковой панели ЭМК. Отобразится интерактивный документ «Случай амбулаторно-поликлинического лечения».
6. Указать вид обращения, код посещения, основной диагноз, характер заболевания. Нажать кнопку «Добавить» в разделе «Льготный рецепт». Отобразится форма «Льготные рецепты: Добавление».

**Льготные рецепты: Добавление**

ФИО: **ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО** Д/р: 27.09.1999 Пол: Мужской  
 Соц. статус: Г СНИЛС:   
 Регистрация:   
 Проживает: Г   
 Телефон:   
 Полис: Выдан:   
 Закрывает:   
 Документ: Выдан:   
 Работа: Должность:   
 МО: ГКП 2 Участок: Дата прикрепления: 27.09.2017

Прикрепление  
 Изменить данные  
 История лечения  
 Льготы  
 Дисп. наблюдение

**1. Рецепт**

Дата: 15.10.2020  
 Форма рецепта: 148. 148-1/у-04(л)  
 Тип рецепта: 2. На листе  
 Серия: 570500 Номер: 10255014  
 Срочность:  
 Срок действия: 10. 90 дней  
 Отделение: 9936. Терапия ООПА  
 Врач:  
 Диагноз: Введите код диагноза...  
 Выдан   
 уполномоченному  
 лицу:

**2. Льгота**

Сохранить Копия Дополнительная заявка Печать Помощь Отмена

1. Заполнить поля бланка рецепта. В поле «Тип рецепта» выбрать значение «Электронный документ».
7. Нажать кнопку «Печать». Данные формы будут сохранены. Печатная форма отобразится на новой вкладке браузера.
8. Нажать кнопку «Сохранить». Рецепт будет сохранен. Рецепт отобразится в ЭМК в разделе «Льготные рецепты».

#### 4.9 Выписка рецептов на форме «Льготный рецепт»

9. Перейти в АРМ врача поликлиники с действующим кодом ЛЛЮ. Отобразится главная форма АРМ врача поликлиники.
10. Нажать кнопку «Принять без записи» на главной форме АРМ. Отобразится форма поиска пациента.
11. Ввести данные пациента в поля фильтра. Нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих указанным критериям.
12. Выбрать пациента из списка. Нажать кнопку «Выбрать». Отобразится электронная медицинская карта выбранного пациента.
13. Нажать кнопку «Создать случай АПЛ» на боковой панели ЭМК. Отобразится интерактивный документ «Случай амбулаторно-поликлинического лечения».

14. Указать вид обращения, код посещения, основной диагноз, характер заболевания.

Нажать кнопку «Добавить» в разделе «Льготный рецепт». Отобразится форма «Льготные рецепты: Добавление».

15. Заполнить поля бланка рецепта:

- Дата - поле ввода даты выписки рецепта. По умолчанию - дата из посещения.  
Обязательное поле;
- Форма рецепта - поле с выпадающим списком;
- Тип рецепта (на бланке/на листе) - поле с выпадающим списком;
- Серия - поле ввода. Если в поле «Тип рецепта» установлено значение «На листе», то поле заполнится автоматически и будет недоступно для редактирования;
- Номер - поле ввода. Если в поле «Тип рецепта» установлено значение «На листе», то поле заполнится автоматически и будет недоступно для редактирования;
- Срочность - поле с выпадающим списком. Поле отображается для льготного рецепта по форме «148-1/y-04(л)»;
- Срок действия - поле с выпадающим списком. Если выбрана программа ЛЛО ССЗ, то отобразится значение по умолчанию «90 дней» без возможности редактирования;
- Отделение - отделение выписки рецепта. Если рецепт выписывается в режиме поточного ввода или из ЭМК, то поле заполнится автоматически в соответствии с местом работы врача-пользователя и будет недоступно для редактирования. Если для учетной записи пользователя указан врач, то при добавлении данных в поле подставляются данные из места работы врача. Если у пользователя более одного места работы, в

списке будет доступен выбор значения из списка мест работы пользователя.

Обязательное поле;

- Врач - поле с выпадающим списком. Если для учетной записи пользователя указан врач и код ЛЛЮ, то этот врач укажется по умолчанию. Обязательное поле. В выпадающем списке доступны сотрудники, имеющие право на выписку льготных рецептов;
- Диагноз - код диагноза по МКБ вводится вручную и затем выбирается из выпадающего списка или выбирается из справочника с помощью кнопки «Поиск». При выписке рецепта из посещения, поле заполняется автоматически в соответствии с диагнозом, указанным в посещении и недоступно для редактирования. Обязательное поле;
- Выдан уполномоченному лицу - поле для установки флага, по умолчанию не установлен, доступен для редактирования, необязателен для заполнения;
- Категория - указать категорию, относящуюся к ОССЗ - категория льготы пациента заполняется автоматически. Если у пациента несколько льгот, категория выбирается из выпадающего списка;
- Программа ЛЛЮ - поле с выпадающим списком. Значение по умолчанию - программа ЛЛЮ, с которой связана выбранная льготная категория;
- Тип финансирования - источник финансирования рецепта. По умолчанию установлено значение в соответствии с типом финансирования льготной категории пациента (если у пациента указана только одна льгота);
- Скидка - величина скидки на лекарственное средство по рецепту, в соответствии с категорией льготы и типом финансирования. Поле недоступно для редактирования;
- Признак выписки по МНН - поле ввода с выпадающим списком;
- Признак выписки рецепта по решению ВК - поле с выпадающим списком. Значение по умолчанию – «Нет»;
- Номер протокола ВК – поле ввода номера протокола врачебной комиссии. Поле отображается и обязательно для заполнения, если в поле «Протокол ВК» указано значение «Да» и форма рецепта «148-1/у-04л».
- Дата протокола ВК – поле ввода даты. Указывается дата протокола врачебной комиссии. Поле отображается и обязательно для заполнения, если в поле «Протокол ВК» указано значение «Да» и форма рецепта «148-1/у-04л».
- Основание для проведения ВК – поле с выпадающим списком значений из справочника оснований для проведения ВК. Поле отображается, если форма рецепта «148-1/у-04л» и в поле «Протокол ВК» установлено значение «Да». Значение по умолчанию не установлено. Обязательно для заполнения.
- Наименование - поле с выпадающим списком. Наименование медикамента выбирается из списка комплексных МНН. Заполняется в случае выписки по решению ВК;

- Торговое наименование - поле с выпадающим списком наименований, соответствующих выбранному МНН. Торговое наименование выбирается из списка ЛС, соответствующих выбранной программе ЛЛО. Заполняется в случае выписки по решению ВК;

При выписке льготных рецептов пациентам, больным ОССЗ, доступны те ЛП, которые удовлетворяют условиям, заданным в Перечне ЛС по программе ЛЛО ОССЗ;

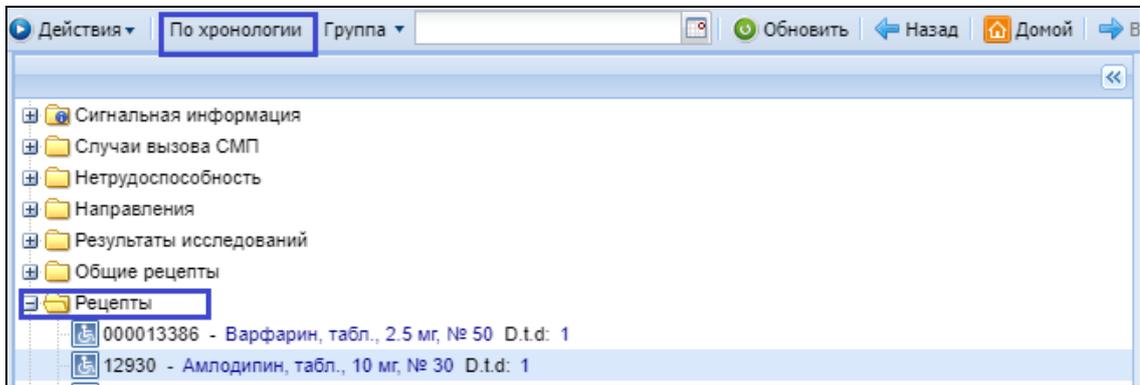
- Фасовка препарата – указывается количество ЛС в упаковке. Значение подставляется по данным выбранного медикамента. Недоступно для редактирования;
- Разовая доза - поле ввода текста для указания количества ЛС на один прием;
- Приемов в сутки (количество) - поле ввода текста;
- Способ применения - поле ввода текста;
- Signa - поле ввода текста.

16. Нажать кнопку «Печать». Данные формы будут сохранены. Печатная форма отобразится на новой вкладке браузера.

17. Нажать кнопку «Сохранить». Рецепт будет сохранен. Рецепт отобразится в ЭМК в разделе «Льготные рецепты».

#### **4.10 Отображение данных по рецептам, выписанным по программе ЛЛО ОССЗ, в составе электронной медицинской карты в составе данных случая лечения и в разделе «Рецепты»**

1. Перейти в АРМ врача поликлиники с действующим кодом ЛЛО. Отобразится главная форма АРМ врача поликлиники.
2. Нажать кнопку «Принять без записи». Отобразится форма поиска пациента.
3. Ввести данные пациента, которому был выписан льготный рецепт по программе ЛЛО ССЗ, в поля фильтра. Нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих указанным критериям.
4. Выбрать пациента из списка. Нажать кнопку «Выбрать». Отобразится электронная медицинская карта выбранного пациента. Перевести переключатель с положения «По событиям» в положение «По хронологии».



5. Выписанный пациенту рецепт по программе ЛЛО ССЗ отобразится при нажатии на папку «Рецепты» в дереве событий ЭМК. Отобразятся данные о рецепте: серия, номер, МНН, форма, дозировка, количество в упаковке и количество упаковок.

Диагноз: I64.. Инсульт, не уточненный как кровоизлияние или инфаркт.

<b>РЕЦЕПТ</b> серия лг № 12930 Дата выписки: 24.05.2020	
Rp.:	Амлодипин, табл., 10 мг, № 30
D.t.d:	1
S.	

Категория: 701 Острое нарушение мозгового кровообращения  
«7 нозологий»: нет  
Финансирование: Субъект РФ ССЗ, скидка: 100%  
МО: [REDACTED]  
Отделение: [REDACTED], Врач: [REDACTED]  
Протокол ВК: нет  
Срок действия: 90 дней  
Результат: Не было обращения  
Цена: 34.10 руб.  
Статус: Просрочен  
Аптека: ООО "Аптеки "Здоровье" Аптека на Мира, 18

6. Также в интерактивном документе «Случай амбулаторно-поликлинического лечения» есть раздел «Рецепты», где отображаются все рецепты, выписанные в посещении.

#### 4.11 Учет данных об обеспечении льготных рецептов по программе ЛЛО ОССЗ, включая получение из аптечных организаций данных о постановке рецептов на отложенное обслуживание и выдаче ЛП по льготным рецептам по программе ЛЛО ОССЗ

1. Перейти в АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ. Отобразится главная форма АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ.

- Нажать кнопку «ЛЛО» на боковом меню, выбрать пункт «Журнал отсрочки». Отобразится форма «Журнал отсрочки».

- Перейти на вкладку «Основной фильтр», в поле «Категория» указать категорию, относящуюся к ОССЗ.
- Перейти на вкладку «5. Рецепт (доп.)». В поле «Результат» указать значение «7. Рецепт отсрочен», в поле «Актуальность отсрочки» указать дату, нажать кнопку «Найти». В списке отобразятся льготные рецепты по программе ЛЛО ОССЗ, включая получение из фармацевтических организаций данных о постановке рецептов на отложенное обслуживание и выдаче ЛП по льготным рецептам по программе ЛЛО ОССЗ. Для просмотра информации из фармацевтических организаций просмотреть рецепты со статусом «Отоварен»: открыть рецепт двойным щелчком и просмотреть данные:
  - Дата обращения в аптеку – отобразится дата обращения в аптеку. Поле недоступно для редактирования;
  - Дата обеспечения – отобразится дата обеспечения. Поле недоступно для редактирования;
  - Аптека – отобразится наименование аптеки обращения. Поле недоступно для редактирования;
  - ЛП, отпущенный по рецепту – отобразятся торговое наименование, дозировка, фасовка ЛП. Поле недоступно для редактирования;
  - Цена за упаковку ЛП – отобразится цена упаковки отпущенного ЛП. Поле недоступно для редактирования;

- Количество упаковок ЛП, отпущенных по рецепту – отобразится количество упаковок ЛП, отпущенных по рецепту. Поле недоступно для редактирования;
- Сумма отпущенных по рецепту ЛП – отобразится общая стоимость ЛП, отпущенных по рецепту. Поле недоступно для редактирования.

#### **4.12 Поиск рецептов в Системе по программе ЛЛО ССЗ на форме «Льготные рецепты: поиск»**

1. Перейти в АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ. Отобразится главная форма АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ.
2. Нажать кнопку «ЛЛО» в главном меню Системы. Выбрать пункт «Льготные рецепты: Поиск». Отобразится форма «Льготные рецепты: Поиск».
3. Осуществить поиск, заполнив поля фильтра и нажав кнопку «Найти».
4. Отобразится список пациентов, соответствующих указанным критериям.

#### **4.13 Поиск рецептов по программе ЛЛО ОССЗ, обеспеченных или находящихся на отложенном обслуживании в форме «Журнал отсрочки»**

1. Перейти в АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ. Отобразится главная форма АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ.
2. Нажать кнопку «ЛЛО» на боковом меню, выбрать пункт «Журнал отсрочки». Отобразится форма «Журнал отсрочки».
3. Для поиска обеспеченных рецептов: перейти на вкладку «Основной фильтр», в поле «Категория» указать категорию, относящуюся к ОССЗ, перейти на вкладку «5. Рецепт (доп.)», в поле «Результат» выбрать значение «Рецепт отоварен». Нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих указанным критериям.
4. Для поиска обеспеченных рецептов: перейти на вкладку «Основной фильтр», в поле «Категория» указать категорию, относящуюся к ОССЗ, перейти на вкладку «5. Рецепт (доп.)», в поле «Результат» выбрать значение «Рецепт отсрочен». Нажать кнопку «Найти». Отобразится список пациентов, соответствующих указанным критериям.

#### 4.14 При просмотре данных о нахождении рецептов по программе ЛЛО ОССЗ на отложенном обеспечении доступны следующие сведения

1. Перейти в АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ. Отобразится главная форма АРМ специалиста ЛЛО ОУЗ.
2. Нажать кнопку «ЛЛО» на боковом меню, выбрать пункт «Журнал отсрочки». Отобразится форма «Журнал отсрочки».
3. Перейти на вкладку «Основной фильтр», в поле «Категория» указать категорию, относящуюся к ОССЗ.
4. Перейти на вкладку «5. Рецепт». В поле «Результат» указать значение «7. Рецепт отсрочен», в поле «Актуальность отсрочки» указать дату, нажать кнопку «Найти». В списке отобразятся льготные рецепты по программе ЛЛО ОССЗ с указанием следующих данных:
  - статус рецепта – «Выписан», «Просрочен», «Удаленный МО», «Отоварен», «Отложен»;
  - Признак подписания ЭП;
  - МО выписки рецепта;
  - Фамилия;
  - Имя;
  - Отчество;
  - Дата рождения;
  - СНИЛС;
  - Форма рецепта;
  - Серия;
  - Номер;
  - Тип рецепта;
  - Финансирование рецепта;
  - Врач;
  - МНН;
  - Торговое наименование;
  - Количество упаковок, выписанных МО;
  - Количество упаковок, отпущенных АО;
  - Аптека;
  - Дата выписки;
  - Действителен до;
  - Вкл. в заявку;

- Дата обращения;
- Дата обеспечения;
- Срок обращения;
- Срок отсроченного обслуживания;
- Срок обеспечения.